Superintendencia de Notariado y Registro

TÍTULO O TEMA A TRATAR EN LA REUNIÓN: SEGUIMIENTO AVANCES CONVENIO MUNICIPIO ISNOS

OBJETIVO: Realizar seguimiento a los avances del municipio.

FECHA: Ciudad, **lunes, 2** de **diciembre** de 2024

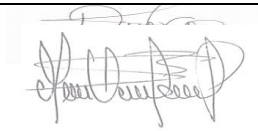
HORA INICIO / FINAL: De 08:30 a.m. 9:30 a.m.

LUGAR DE REALIZACIÓN: Virtual.

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: Programa de Formalización de la Propiedad Inmobiliaria

NOMBRE DEL MODERADOR: María Angélica Bustamante Díaz.

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Diana Rojas	Enlace Isnos	Dianacrojas284rosero@gmail.com	
2	María Angélica Bustamante Díaz	ORIP Neiva	María.bustamante@supernotariado.gov.co	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

Se llevo a cabo reunión virtual con el enlace de Isnos, con el fin de conocer los avances del convenio y el potencial para el año 2025, en donde se retroalimento la siguiente información: 1. Fecha tentativa para entrega de 30 títulos 20 de diciembre de 2024. 2. Se realizará envió de carpetas para la entrega de títulos (30 carpetas). 3. Potencial 2025: 150 predios.

En cuanto a los compromisos pendientes se cumplieron:

- Enviar los certificados de uso de suelo y riesgo – Pendiente.

Compromisos actuales:

- Iniciar proceso de filtro (150) predios
- Confirmar fecha de entrega de títulos (30 tentativos)

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1	Confirmar fecha de entrega de títulos.	Enlace Isnos	Diciembre 2024
2	Enviar certificados de uso de suelo y riesgo	Enlace Isnos	Diciembre 2024
3	Iniciar proceso de filtro (150)	Enlace Isnos	Año 2025
4			
5			